



MATEŘSKÁ ŠKOLA STRMILOV

Tyršova 330, 378 53 Strmilov

Ředitel: Hana Kudrnová, DiS.

e-mail: reditel@ms-strmilov.cz

IČO: 70984522

Dat. sch.: jumkzvx

tel. 384 392 402, 603 162 779

Č.j.:MŠS-8/2024

Spisový znak: A.3.10

Skartační znak: S 10

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

1. Provozní řád školní jídelny vychází z těchto platných zákonů, a vyhlášek:

Zákona č. 561/2004 Sb. § 119 školský zákon

Vyhláška ministerstva školství č. 107/2005 Sb.

Vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol,..

Vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

2. Organizace provozu stravování

- Vstup do školní jídelny je povolen pouze dětem navštěvující MŠ pouze v doprovodu pedagoga v domácí obuvi případně s návleky na boty
- Ze školní jídelny není možné odnášet žádné jiné potraviny, než k odběru určené (ovoce, sušenky atd.), které tvoří součást oběda či odpolední svačiny
- Strava se dětem vydává v těchto časech:
 - Dopolední svačina 8,30 – 9,00
 - Oběd 11,30 – 12,00
 - Odpolední svačina 14,00 – 14,30

- Dětem je podáváno jídlo na hygienicky čistém nádobí
- Nalévání polévek zajišťuje provozní pracovníce s platným hygienickým průkazem, která taktéž vydává veškerou stravu
- Děti sami nebo s dopomocí odnášejí nádobí po jídle k výdejnímu okénku
- Zároveň je dětem podáváno pití dle aktuální nabídky podle potřeby jednotlivých dětí
- Případné nehody (vylití polévky, upuštění talíře apod.) jsou bezodkladně řešeny provozní pracovníci za pomoci učitelky
- Během pobytu dětí ve školní jídelně jsou děti pod neustálým dohledem pedagogických pracovníků, které zajišťují, aby stravování dětí bylo v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
- Učitelky zároveň poskytují při jídle pomoc dětem, které ji potřebují

3. Podmínky odnášení stravy v době nemoci dítěte

Při onemocnění dítěte má zákonný zástupce možnost vyzvednutí oběda za dotovanou cenu pouze 1. den nemoci dítěte. Další dny je možné stravu vyzvedávat pouze za plně hrazenou cenu a to po dohodě s vedoucí školní jídelny.

Obědy jsou vydávány do jídlonosiče či nádob zák. zástupce, nebo lze zapůjčit nerezový jídlonosič z MŠ.

Z hygienických důvodů není možné odnášet z jídelny domů nedojedené jídlo.

4. Přihlášení a odhlášení stravy

Přihlášení k odebírání stravy probíhá při nástupu dítěte do MŠ podáním Přihlášky ke stravování (MŠ předá vedoucí školní jídelny). Zákonný zástupce zároveň uvede,

která jídla bude dítě v MŠ odebírat. Zejména v adaptačním období je možné přihlásit dítě pouze na dopolední svačinu, následně pak na oběd a celý den. Tím je dítě automaticky přihlášené k odebírání stravy na všechny pracovní dny v měsíci.

Pokud dojde k absenci dítěte, je možné stravu odhlásit pomocí mobilní aplikace „Naše MŠ“, nebo pomocí SMS či tel. hovorem na školkový telefon č. 725 514 445, či přímo do školní jídelny na tel. číse: 684 388 195 neb 723 471 761, a to nejpozději do 7,00 hodin v daný den. Pokud nebude strava odhlášena, je možné si stravu (po dohodě) v MŠ vyzvednout.

5. Platby za stravu

Výši stravného, způsoby placení, účty, atd. jsou v plné kompetenci vedoucí školní jídelny, s kterou je možné též řešit i případné nesrovnalosti. Schůzku s vedoucí školní jídelny je možné si domluvit na tel. číse: 684 388 195 neb 723 471 761.

6. Jídelní lístek

Jídelní lístek je pravidelně a s náležitým předstihem vydáván vedoucí školní jídelny v souladu s platnými hygienickými normami a zásadách stravování.

Jídelní lístek je dostupný na těchto místech:

- Vyvěšen na nástěnce v šatně MŠ
- V mobilní aplikaci Naše MŠ
- Na webových stránkách mateřské školy (v rychlém odkazu v levé dolní části titulní stránky. Po jeho odkliknutí dojde k přesměrování na webové stránky ZŠ Strmilov, na kterých je jídelníček pravidelně aktualizován)

7. Dietní stravování

Mateřská škola veškerou stravu odebírá ze školní kuchyně ZŠ Strmilov. Možnosti dostupnosti dietní stravy je možné konzultovat s vedoucí školní jídelny.

8. Dostupnost dokumentu

Tento dokument je zveřejněn v elektronické podobě na webových stránkách MŠ Strmilov, dále je k dispozici ve sdílené složce na všech počítačích MŠ.

V písemné podobě je k dispozici v prostoru šatny MŠ nebo v kanceláři ředitelky MŠ.

Účinnost od: 1.1.2023

Platnost od: 1.1.2023

Doba platnosti dokumentu: neurčitá

Ve Strmilově dne 1.1.2024

Vydala: Hana Kudrnová, DiS.
ředitelka MŠ